

2026-2027

Schoolgids Zone.college



Inhoud

Voorwoord.....	4
Welkom bij Zone.college vo-locatie Twello!	4
Onze school	5
Onze organisatie	5
Managementteam	5
Bereikbaarheid	5
Ons onderwijs	6
Aanbod	6
Ambities en doelen.....	6
Kwaliteitszorg	6
Doorstroomcijfers	6
Vroegtijdig schoolverlaters (VSV)	7
Onderwijstijd	7
Samenwerking	7
Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB).....	7
Medezeggenschap.....	8
Leerlingondersteuning	9
Informatiepunt	9
Ondersteuning en passend onderwijs.....	9
Het Samenwerkingsverband Apeldoorn VO2505	14
Regelgeving	16
Veiligheid.....	16
Omgangsprotocol.....	16
Ontzegging van lesdeelname als ordemaatregel	17
Informatiebeveiliging en privacy.....	18
Gebruik van beeldmateriaal	18
Online lessen	18
Leerplicht en kwalificatieplicht.....	19
Uitschrijven en vrijstelling.....	20
Verzuimbeleid	20
Ziekmelden: zo werkt het	20
Communicatie met ouders	21
Wat wij van elkaar verwachten	21

Mentorcoachgesprekken.....	21
Informatieavonden	21
Nieuwsbrief	22
Social media.....	22
Intranet	22
Magister	22
Gescheiden ouders en informatievoorziening	22
Financiële zaken	23
Vrijwillige ouderbijdrage	23
Betaling via WIS Collect.....	23
Aanschaf laptop	24
Schoolboeken	24
Vakanties en vrije dagen	25
Vakanties	25
Roostervrije dagen	26
Leerroutes bij Zone.college	27
Onderbouw vmbo Groen: Leerjaar 1 en 2	27
Bovenbouw vmbo Groen: Leerjaar 3 en 4	27
Vakmanschapsroute	27
Op- en afstroommogelijkheden	28
Doorstroommogelijkheden na het vmbo	28
Het Groene Lyceum (HGL)	28
Lesurentabellen.....	28
Overgangsrichtlijnen	28
Klachten	29
Klachten? Meld ze bij ons!	29
Bijlage 1: Lesurentabellen	30
Bijlage 2: lestijden	30
Bijlage 3: schoolregels	32
Bijlage 4: Veilig Honk (gemeente Voorst).....	33
Bijlage 5: informatie van de GGD	34

Voorwoord

Welkom bij Zone.college vo-locatie Twello!

Beste leerling, ouder(s) en verzorger(s),

Wat fijn dat je er bent. Van harte welkom bij Zone.college Twello. Misschien zet je dit jaar je eerste stappen in onze school of begin je alweer aan een nieuw leerjaar. Hoe dan ook: we hopen dat je een fijn, leerzaam en inspirerend schooljaar tegemoet gaat.

In deze schoolgids vind je allerlei praktische en belangrijke informatie die je helpt om goed door het schooljaar te komen. Van afspraken en ondersteuning tot contactgegevens en de manier waarop we samen leren en werken. Kom je er niet helemaal uit? Dan staat je mentorcoach altijd voor je klaar om je verder te helpen.

Bij Zone.college kijken we verder dan cijfers en resultaten alleen. We vinden het belangrijk dat je ontdekt waar je goed in bent, wat je leuk vindt en waar je naartoe wil groeien. Daarom bieden we onderwijs dat aansluit bij jouw mogelijkheden, interesses en ambities. We zorgen voor lessen die bij je passen, bieden ondersteuning wanneer dat nodig is en volgen je ontwikkeling zorgvuldig. Daar zijn we trots op. Die trots wordt bevestigd door de positieve ervaringen van leerlingen, ouders, medewerkers en de onderwijsinspectie. Tegelijkertijd blijven we onszelf uitdagen om het onderwijs iedere dag een beetje beter te maken.

Leren gebeurt niet alleen in de klas. Het gaat ook over de wereld om je heen. Daarom besteden we aandacht aan thema's als duurzaamheid, verantwoordelijkheid en respect voor elkaar en voor verschillen. We willen dat je met vertrouwen je eigen weg leert vinden, nieuwsgierig blijft en de ruimte krijgt om je talenten verder te ontwikkelen. We vinden het belangrijk dat iedereen zich op onze school gezien, gehoord en gewaardeerd voelt. Daarom blijven we graag met elkaar in gesprek. Heb je vragen, is iets niet duidelijk of zit je ergens mee? Trek dan aan de bel bij je mentorcoach of een teamleider. En gaat het juist goed of ben je ergens enthousiast over? Laat het ons vooral weten. Samen zorgen we voor een prettige, veilige en inspirerende schooltijd.

Namens alle medewerkers van Zone.college Twello wens ik je een schooljaar vol plezier, groei, nieuwe ontdekkingen en mooie ervaringen.

Met vriendelijke groet,

Mark Askamp

Directeur Zone.college Twello

Onze school

Onze organisatie

Zone.college heeft meerdere vestigingen in Oost-Nederland en biedt groen onderwijs aan voor alle generaties. We zijn één van de zes vo-locaties. Op onze school zitten ruim 1.000 leerlingen. Meer gegevens over de verschillende locaties vind je op de website van Zone.college.

Binnen ons vo-onderwijs vinden wij het belangrijk dat leerlingen leren door te doen.

Leren doe je bij ons soms alleen, maar vooral samen met anderen en altijd in een groene uitdagende leeromgeving.

Bij Zone.college...

- ... werken we met gevarieerd onderwijs aan het bereiken van duidelijke leerdoelen.
- ... neemt de leerling de regie over zijn eigen leren.
- ... is er een verbinding tussen vakken en de maatschappij, met aandacht voor duurzaamheid.
- ... betekent leren óók persoonlijke ontwikkeling; iedere leerling leert en ontwikkelt zich op zijn manier.

Managementteam

Het managementteam van vo-locatie Twello bestaat uit een directeur en vier teamleiders.

De directeur is verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding binnen het voortgezet onderwijs en wordt hierbij ondersteund door de teamleiders. Zij hebben de dagelijkse leiding over de afdelingen.

Mark Askamp	Locatiedirecteur	maskamp@zone.college
Michiel Elzerman	Teamleider BB	melzerman@zone.college
René Veldhoen	Teamleider KB	rveldhoen@zone.college
Astrid Liberg	Teamleider GL	aliberg@zone.college
Remco van Zijl	Teamleider HGL	rvzijl@zone.college

Bereikbaarheid

Adres: Meester Zwiersweg 4, 7391 HD Twello

Telefoonnummer: 088 – 26 20 800

E-mailadres: twello@zone.college

Onze locatie is goed bereikbaar met het openbaar vervoer. Twello heeft een eigen treinstation (10 – 15 minuten lopen) en de bus stopt op 400 meter afstand van de locatie.

Ons onderwijs

Aanbod

We begeleiden leerlingen naar een vmbo-diploma in drie leerwegen: basis (BB), kader (KB) en gemengd/theoretisch (GL/TL). Een diploma theoretische leerweg kan een leerling halen door in de gemengde leerweg in de bovenbouw een extra theorievak te volgen. Via een doorlopende leerroute kan een leerling ook een mbo-diploma halen. Wij bieden twee van die doorlopende leerroutes aan: Het Groene Lyceum (HGL) en de Vakmanschapsroute (VMR).

Ambities en doelen

In onze Strategische koers staan onze missie, visie en ambities. Elke vo-locatie vertaalt de ambities naar heldere doelen. Deze doelen komen terug in het schoolplan, het locatiebeleidsplan en actieplannen. De locatiedirecteur is verantwoordelijk voor het opstellen, uitvoeren en evalueren van de plannen. Drie keer per jaar is er een voortgangsgesprek met het bevoegd gezag. Tijdens deze gesprekken staan vier thema's centraal: klant, onderwijs, personeel en financiën.

Kwaliteitszorg

Om de onderwijskwaliteit te monitoren, gebruiken we verschillende meetinstrumenten:

- Elk jaar houden we een **tevredenheidsonderzoek** onder leerlingen.
- Elke twee jaar meten we de tevredenheid ook onder ouders en medewerkers.
- Naar behoefte voeren we extra onderzoeken uit, bijvoorbeeld op het gebied van loopbaanoriëntatie (LOB) of veiligheid op school.
- Met het systeem Qlikview analyseren we belangrijke **onderwijsresultaten**, zoals examencijfers en doorstroomgegevens.
- We werken met een kwaliteitskalender waardoor we ervoor zorgen dat de school op een overzichtelijke en planmatige manier werkt aan goed onderwijs en dat belangrijke documenten altijd actueel blijven.

Ook de ontwikkeling van onze docenten krijgt volop aandacht. Tijdens gesprekken met hun leidinggevende maken zij afspraken over hun groei en ontwikkeling. We organiseren **bijeenkomsten en studiedagen** om kennis te verbreden, te verdiepen én bij te houden.

Tot slot gebruiken we signalen uit het **klachtenregistratiesysteem** om verbeteringen door te voeren. Alles wat we meten en analyseren, helpt ons om gericht te werken aan beter onderwijs.

De afdeling Onderwijs en Kwaliteit ondersteunt locatiedirecteuren en het bevoegd gezag bij de uitvoering van de kwaliteitszorg.

Doorstroomcijfers

Elk schooljaar kijken we terug op de resultaten. Hieronder zie je hoe onze leerlingen het hebben gedaan in het schooljaar 2024-2025. Op de websites scholenopdekaart.nl en ocwincijfers.nl staat meer informatie over de onderwijsresultaten.

Het percentage leerlingen dat is doorgestroomd naar een hoger leerjaar of een andere leerroute:

Onderbouw	97,9 %
Bovenbouw basis (BB)	93,5 %
Bovenbouw kader (KB)	89,5 %

Bovenbouw (GL/TL) 90,4 %

Het percentage leerlingen dat is geslaagd voor het eindexamen:

Bovenbouw basis (BB) 100 %

Bovenbouw kader (KB) 97,8 %

Bovenbouw (GL/TL) 97,6 %

Vroegtijdig schoolverlaters (VSV)

VSV zijn leerlingen die van school afgaan voordat zij een diploma hebben gehaald. Vorig schooljaar 2024-2025 heeft 0% van de leerlingen de school vroegtijdig verlaten.

Onderwijstijd

Een schooljaar telt **minimaal 189 lesdagen**. Indien de zomervakantie in een regio eerder begint dan in het voorgaande schooljaar, dan mag het schooljaar in die regio korter zijn, met een minimum van 184 lesdagen. Het bevoegd gezag en de ouderadviescommissie ontvangen een overzicht met de lesdagen. Daarnaast kan het Ministerie van Onderwijs ook controleren of we aan de norm voldoen. In totaal moet elke opleiding een programma aanbieden met 3.700 onderwijsuren. Dit aantal uren is inclusief de tijd voor excursies, mentorcoachgesprekken, kampen en (maatschappelijke) stage. De vakanties en vrije dagen vind je in **hoofdstuk Vrije dagen en vakanties**.

Samenwerking

Voor het kunnen bieden van goed onderwijs werken we nauw samen met een groot aantal scholen, bedrijven en organisaties.

In de gemeente Voorst werken alle scholen van het voortgezet onderwijs, het praktijkonderwijs en het voortgezet speciaal onderwijs samen in het **Samenwerkingsverband Apeldoorn VO2505**.

Het samenwerkingsverband maakt afspraken over:

- de begeleiding op reguliere scholen;
- welke leerlingen naar het speciaal (voortgezet) onderwijs gaan;
- hoe de ondersteuningsmiddelen verdeeld worden.

Elke 4 jaar leggen de schoolbesturen deze afspraken vast in een ondersteuningsplan. Samen zorgen we ervoor dat iedere leerling passend onderwijs krijgt.

Als er extra ondersteuning nodig is via het speciaal onderwijs, dan beslist het samenwerkingsverband hierover. Zij vragen eerst advies aan deskundigen. Bij een positief besluit geven zij een toelaatbaarheidsverklaring (TLV) af. Hierin staat de periode van ondersteuning en het niveau van bekostiging.

De Inspectie van het Onderwijs controleert of het samenwerkingsverband deze taken goed uitvoert.

Wil je meer weten? Kijk dan op de website van het samenwerkingsverband www.swv-vo-2505.nl

Loopbaanoriëntatie en -begeleiding (LOB)

Loopbaanontwikkeling en begeleiding (LOB) helpt leerlingen om te ontdekken wat ze goed kunnen en wat bij hen past. LOB is in alle leerjaren een vast onderdeel van het lesprogramma. Het eerste aanspreekpunt voor LOB is de mentorcoach. Samen met de decanen en LOB-coördinatoren zorgt hij voor de LOB-activiteiten.

Alle leerlingen krijgen in het eerste jaar toegang tot Qompas, een digitaal programma voor loopbaanoriëntatie en -begeleiding. Aan het eind van klas 4 kunnen leerlingen hun persoonlijke loopbaandossier vanuit Qompas downloaden. Dit kan bijvoorbeeld handig zijn bij de intake voor een vervolgonderwijs.

Medezeggenschap

Op elke vo-locatie is een **ouderadviescommissie (OAC)** actief, bestaande uit vertegenwoordigers van verschillende leerjaren en -routes. Iedere vo-locatie heeft ook een eigen **leerlingenraad** met een docent als begeleider. De ouderadviescommissie en leerlingenraad hebben met regelmaat overleg met de locatiedirecteur en teamleiders.

De ouderadviescommissie is bereikbaar via e-mailadres oactwello@zone.college en vergadert minimaal vijf keer per jaar. Data schooljaar 2026-2027 (onder voorbehoud):

- september/oktober 2026
- november 2026
- januari 2027
- februari 2027 (ouderavond georganiseerd door OAC)
- maart 2027
- mei 2027
- juli 2027

In onze **ouderbestuurcommissie** zitten ouders van verschillende vo-locaties. Deze commissie geeft formeel advies aan het College van Bestuur over onderwerpen waarbij ouders volgens de wet medezeggenschap hebben.

Leerlingondersteuning

Informatiepunt

Bureau Leerlingzaken (BLZ) is het informatiepunt voor leerlingen. Bureau Leerlingzaken bevindt zich in het atrium tussen het B en C-home. Als een leerling zich afwezig moet melden, dan gaat hij naar BLZ. BLZ neemt absentiemeldingen aan en registreert en beheert deze.

Ondersteuning en passend onderwijs

“Een kind krijgt onderwijs dat past bij zijn of haar mogelijkheden en kwaliteiten.” Vanuit deze overtuiging biedt Zone.college vmbo groen onderwijs in verschillende leerwegen. Wij vinden dat iedere leerling recht heeft op goed en passend onderwijs en zetten ons in voor gelijke kansen, zodat iedere leerling zich optimaal kan ontwikkelen. Het Ondersteuningsplan van Zone.college vmbo vormt het gezamenlijke kader voor alle zes locaties. Hierin staat hoe wij werken aan passend, kansrijk en steeds inclusiever onderwijs. Ons uitgangspunt is dat iedere leerling zich veilig, gezien en uitgedaagd voelt binnen een groene, praktijkgerichte leeromgeving.

De ondersteuning begint in de klas. Onze basisondersteuning voldoet aan de landelijke normen en richt zich op preventie, vroeg signalering en planmatig handelen. Als extra ondersteuning nodig is, bieden wij maatwerk. Wanneer wij als school niet het juiste aanbod kunnen bieden, zoeken wij samen met leerling, ouders en partners naar een passende plek. Wij bieden kwalitatief goed onderwijs dat voldoet aan de eisen van de inspectie en blijven ons ontwikkelen richting inclusiever onderwijs. Daarbij werken we samen met leerlingen, ouders en externe partners en hebben we goed zicht op onze mogelijkheden en grenzen. Onze groene leeromgeving is praktijkgericht: leerlingen leren door te doen én te ervaren. Zo bereiden wij hen goed voor op het vervolgonderwijs en de toekomst.

Binnen onze ondersteuning is er extra aandacht voor specifieke behoeften. Leerlingen met dyslexie worden begeleid volgens een vast protocol. Leerlingen met (hoog) leerpotentieel krijgen ruimte voor maatwerk. Daarnaast ondersteunen we leerlingen bij het ontwikkelen van vaardigheden zoals plannen, organiseren en zelfstandig leren. Ook de persoonlijke ontwikkeling staat centraal. We begeleiden leerlingen in hun groei naar zelfbewuste, betrokken en verantwoordelijke burgers. Met dit ondersteuningsplan zorgen wij voor een duidelijke en sterke basis, waarop elke locatie haar eigen ondersteuningsaanbod verder vormgeeft.

Op onze locatie in Twello zijn er diverse programma's om de ontwikkeling van leerlingen en klassen positief te beïnvloeden.

Zo hebben we een dyslexiebeleid en bieden we extra huiswerkbegeleiding. Bij ons staat de ondersteuningsbehoefte van leerlingen centraal. We werken zoveel mogelijk samen met ouder(s), verzorger(s) om aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling te voldoen.

Het interne ondersteuningsteam bestaat uit de onderstaande personen:

Annet Scholten	Voorzitter/ ondersteunings- en omgangcoördinator	ascholten@zone.college
Manon Kolkman	Orthopedagoog/ omgangcoördinator	mkolkman@zone.college
Noortje van Boldrik	Teamondersteuner KB	nvbldrik@zone.college
Sabine Averdijk	Teamondersteuner BB	saverdijk@zone.college
Huub Denissen	Teamondersteuner GL	hdenissen@zone.college
Alie de Haas	Teamondersteuner HGL	adhaas@zone.college

Het interne ondersteuningsteam kan een beroep doen op het Kernteam, als de problematiek de schoolse mogelijkheden overstijgt, als afstemming met externe hulpverlening wenselijk is of als er breder deskundig advies noodzakelijk is. Het Kernteam ondersteuning bestaat uit: de ondersteuningscoördinator, de orthopedagoog, de jeugdarts de leerplichtambtenaar en de jeugdhulpverlener en een medewerker van Team Toegang Jeugd of het CJG (Centrum voor Jeugd en Gezin).

Alle leerlingen die in het Kernteam worden besproken, worden gemeld in de Verwijsindex.

(De Verwijsindex is een systeem waarin hulpverleners en andere professionals de persoonsgegevens registreren van de jongeren (tot 23 jaar) waarover zij zich zorgen maken. Deze registratie bevat geen inhoudelijke informatie. www.verwijsindexgelderland.nl)

Het Expertisepunt

Het E-punt is bedoeld voor leerlingen die problemen hebben van gedragsmatige, psychische of medische aard waarbij de mentorcoach in samenwerking met de teamondersteuner onvoldoende ondersteuning heeft kunnen bieden.

Leerlingen kunnen op verschillende manieren ondersteund worden, dit gebeurt op maat. Voor leerlingen die intensieve begeleiding krijgen wordt een OPP (OntwikkelingsPerspectief Plan) opgesteld, samen met de leerling en de ouders.

Het Expertisepunt is alle dagen bemand zodat leerlingen, deelnemers, ouders en docenten contact kunnen hebben voor hulp en adviezen.

De begeleiders op het Expertisepunt zijn: Manon Kolkman (ook orthopedagoog), Chantal Westenenk, Ruth Huiskamp, Marc Hoekstra en ambulant begeleider vanuit De Onderwijsspecialisten (lichamelijke problematiek). Ook kan Zone.college Twello gebruikmaken van de diensten van Kentalis voor leerlingen met spraak- en taalproblematiek.

Dyslexiebeleid

Zone.college Twello vindt het belangrijk dat alle leerlingen zo optimaal mogelijk kunnen profiteren van het onderwijsaanbod, zo ook leerlingen met dyslexie.

Het volledige dyslexiebeleid van onze locatie vind je op onze website. Hieronder een kort overzicht van de belangrijkste zaken uit ons dyslexiebeleid.

Ondersteuning bij dyslexie

Dyslexie kan belemmerend werken voor het functioneren en het welbevinden van je kind op school. Ook kan dyslexie een negatief effect hebben op het zelfvertrouwen van leerlingen. Daarom ontvangen leerlingen met een dyslexieverklaring in het eerste schooljaar enkele ondersteuningslessen. In deze lessen besteden we aandacht aan vaardigheden en hulpmiddelen, waarmee een leerling op de middelbare school te maken krijgt.

Standaard faciliteiten

Daarnaast geeft de dyslexieverklaring recht om gebruik te maken van een aantal standaard faciliteiten. Hierbij moet gedacht worden aan:

- Extra tijd (10 minuten) voor het maken van toetsen;
- Het gebruik van voorleessoftware;
- Het gebruiken van spellingscontrole op de computer.

Zone.college Twello hanteert een zogenaamde geïntegreerde aanpak, Dat betekent dat de docenten in de lessen rekening houden met de leerling met dyslexie.

Dit kan bijvoorbeeld betekenen dat deze leerling extra uitleg krijgt, aangepaste opdrachten maakt enz. De dyslexiecoach informeert ouders en leerlingen hierover en inventariseert welke ondersteuning nodig is. Leerlingen met een lichte vorm van dyslexie hebben vaak voldoende aan de standaard faciliteiten.

Voor leerlingen met een ernstige vorm van dyslexie bekijkt de dyslexiecoach samen met de leerling en daar waar nodig is met de ouders, welke aanvullende ondersteuning nodig is.

Ook tijdens de examenperiode en het eindexamen mogen dyslectische leerlingen gebruik maken van extra faciliteiten.

Vermoeden van dyslexie

Mocht er een vermoeden van dyslexie zijn, dan wordt er binnen onze school geen screening uitgevoerd.

Diagnostiek kan alleen bij een extern bedrijf plaatsvinden. Zodra de leerling een officiële dyslexie verklaring heeft, worden er stappen gezet in de begeleiding. Wat heeft de leerling nodig. De begeleiding, die de dyslexiecoaches in het begin van het jaar gedaan hebben, worden doorlopen, zoals het installeren van voorleessoftware.

Informatie aan ouders

In het begin van het schooljaar zullen de dyslexiecoaches tijdens de ouderavond beging van het schooljaar dyslectische verklaring toelichten. Daarnaast wordt uitgelegd hoe de begeleiding eruit zal zien en wat ouder(s), verzorger(s) van ons kunnen verwachten. Ook wordt aangegeven wat ouder(s), verzorger(s) en wat u als ouder kunnen doen en waar de informatie te vinden is.

Daarnaast kan er bij dringende vragen altijd een mail gestuurd worden naar het emailadres:

dyslexietwello@zone.college. Wij proberen zo snel als mogelijk vragen te beantwoorden, en indien nodig zullen wij contact opnemen.

De doelen van de begeleiding en ondersteuning van leerlingen **met** een dyslexieverklaring zijn:

- Leerling ondersteunen bij zijn functioneren in het onderwijs en leren omgaan met zijn dyslexie;
- Vergroten van zelfvertrouwen;
- Behouden van Intellectuele en creatieve ontwikkeling;
- Voorkomen van onnodige uitstroom naar lager niveau;
- Zelfstandigheid vergroten in het omgaan met dyslexie;
- Stimuleren van verantwoordelijkheid nemen voor de eigen leerprocessen in het kader van zijn dyslexie.

Coaching en ondersteuningslessen

De begeleiding buiten de lessen richt zich op het aanleren van strategieën om beter om te gaan met dyslexie, het accepteren ervan en het zelfstandiger maken van de leerling zowel op het gebied van leren en als op lezen.

Deze hulplessen starten in het begin van het schooljaar met een les uitleg van gebruiken voorleessoftware.

Mochten er nog grote problemen zijn, dan kunnen de coaches hierna leerlingen aanmelden bij de dyslexiecoach voor extra ondersteuning.

Deze ondersteuning zal plaats vinden in kleine groepjes van maximaal 5 leerlingen. Deze coaching lessen starten veelal na de herfstvakantie, omdat eerst de hulp opgestart moet zijn bij de eerstejaars leerlingen. Afhankelijk van het aantal opgegeven dyslectische leerlingen kan het betekenen, dat de start van deze extra ondersteuning voor je kind pas op een later moment is.

Binnen deze coaching lessen, die ongeveer 5 maal zullen plaats vinden, wordt er gewerkt aan verschillende

vaardigheden die leerlingen kunnen inzetten om tot beter “leren” te komen. Na de 5 coaching lessen wordt er gekeken of extra ondersteuning gewenst is, zo nodig zal deze individueel 1 op 1 worden voortgezet.

Gebruik van hulpmiddelen

Om als leerling met dyslexie optimaal te kunnen functioneren is het van belang dat de afgesproken hulpmiddelen worden gebruikt. Leerlingen die dit niet doen lopen het risico onder hun kunnen te presteren. In principe is het verplicht om van de hulpmiddelen gebruik te maken, wanneer een leerling dit weigert kan Zone.college Twello niet instaan voor de kwaliteit van het onderwijs en de resultaten.

Sociale vaardigheidstraining (SOVA)

Voldoende weerbaar zijn en goed om kunnen gaan met anderen is op school, maar ook daarbuiten erg belangrijk. Zone.college Twello zet hier dan ook op in via de “Oplossingsgerichte methode” (Het erkennen en stimuleren van de kwaliteiten van leerlingen en het vergroten van hun zelfvertrouwen).

Soms heeft een leerling meer nodig, dan kan gebruik gemaakt worden van een training, zoals bijv.: een sociale vaardigheidstraining, een veerkrachttraining of een weerbaarheidstraining.

Faalangst Reductie Training (FRT) en examenvreestraining

Er zijn leerlingen die angstig zijn in bepaalde situaties. Bijvoorbeeld: moeite met het stellen van een vraag, bang zijn iets te vertellen in de klas, zenuwen voor een proefwerk, enz. Voor deze leerlingen hebben wij een faalangst reductie training.

Deze training of individuele begeleiding wordt verzorgd door een extern bureau. Als je kind hier volgens de mentorcoach voor in aanmerking komt, worden er een aantal algemene onderzoeken gedaan. Blijkt dat je kind er baat bij zal hebben om deel te nemen aan de FRT-cursus, dan wordt er eerst contact met je opgenomen. Dit geldt ook voor de examenvreestraining.

Numo

Op onze school werken wij met een ondersteunend computerprogramma: Numo. In dit programma kunnen de leerlingen zelfstandig werken aan taal en rekenen aan eventuele achterstanden. De vakdocent helpt de leerlingen hierbij. Vooral voor rekenen is het van belang regelmatig oefeningen te maken en de vaardigheden te vergroten. Uiteindelijk maken de leerlingen een rekentoets. Ouders kunnen met hun kind meekijken in het programma.

Orthopedagoog

Manon Kolkman is onze orthopedagoog. Zij is drie dagen aanwezig op onze locatie. Zij ondersteunt en begeleidt de verschillende functionarissen die een rol spelen in de leerlingbegeleiding. Ook doet zij onderzoek bij leerlingen en/of voert zij begeleidende gesprekken met leerlingen.

Schoolmaatschappelijk werker (SMW)

Een schoolmaatschappelijk werker (SMW) kan leerlingen, ouder(s), verzorger(s) adviseren en ondersteunen bij opvoedproblematieken. Naast het bieden van hulp kan de SMW-verbinding maken tussen de basiszorg in de school en (gespecialiseerde) zorg buiten de school. De SMW op onze locatie is mevrouw D. Merghart.

Leerlingvolgsysteem

De gegevens van de leerlingen verwerken wij op twee manieren. In ons geautomatiseerd systeem Magister verwerken wij allerlei persoonlijke gegevens van de leerlingen (naam, adres, woonplaats, geb. datum, enz.) Het is voor ouder(s)/verzorger(s) ook in te zien. Via de administratie worden inloggegevens naar ouder(s), verzorger(s)

gestuurd. Ook verwerken wij hier andere gegevens zoals verzuim, te laat komen, absentie, eruit gestuurd worden, enz. Bovendien bevat dit systeem alle cijfers van de leerlingen en een agendafunctie.

Naast het geautomatiseerde systeem hebben wij van elke leerling een dossier. Hierin zitten vooral die gegevens die van belang zijn voor de leerprestaties en het gedrag. Zo bevat elk dossier het aanmeldings- en inlichtingenformulier, testuitslagen, verslagen van gesprekken met ouders, enz. In het privacyreglement is opgenomen op welke manier wij met deze vertrouwelijke gegevens omgaan.

Wanneer niet voldaan kan worden aan de ondersteuningsbehoeften.

Als er problematiek ontstaat/zich manifesteert tijdens de schoolloopbaan op Zone.college zal alle aandacht en moeite uitgaan naar behoud van het onderwijs op Zone.college. Leerlingen die niet meer verder begeleid kunnen worden door medewerkers van Zone.college zullen worden aangemeld bij het VO Loket van ons samenwerkingsverband voor onafhankelijk advies of voor een toelatingsbewijs voor een externe voorziening, het Praktijkonderwijs of voor Voortgezet speciaal onderwijs. Bij nieuwe aanmeldingen is het de taak aan Zone.college om na te gaan of de ondersteuningsbehoeften van de leerling geboden kunnen worden. Mocht het Zone.college niet kunnen voldoen aan de ondersteuningsbehoefte van de leerling, worden de aangemelde leerling en zijn ouder(s)/verzorger(s) naar een andere passende plek begeleid (zorgplicht).

Trajectklas

Om beter Passend onderwijs te kunnen bieden hebben een aantal scholen binnen het samenwerkingsverband tussenvoorzieningen opgezet. Op Zone college is dit de Trajectklas. Deze is bedoeld voor leerlingen die ondanks de extra ondersteuning meer nodig hebben. De Trajectklas is voor leerlingen van klas 1 en 2. Er wordt gewerkt aan doelen die terugkeer naar de reguliere klas mogelijk maken. De leerlingen in deze setting krijgen lessen op maat, volgens het OPP, van vaste docenten en ondersteuners in een gestructureerde en prikkelarme omgeving. Leerlingen die hiervoor in aanmerking komen staan ingeschreven op een van de scholen van het SWV 2505 en waarvan het Loket van het samenwerkingsverband een positief advies gegeven heeft.

Bij aanmelding vanuit de basisschool is de Trajectklas bedoeld voor leerlingen die tenminste besproken zijn in de Brede Adviesgroep (BAG) van het samenwerkingsverband. (Leerlingen die woonachtig zijn in het postcodegebied van het SWV 2505 worden met voorrang geplaatst).

Leerlingen die regulier worden aangemeld en waarvan de VO-school twijfels heeft of zij tegemoet kunnen komen aan de ondersteuningsbehoeften van de leerling en de ondersteuningsbehoeften meer passend lijken bij de Trajectklas, kunnen worden aangemeld bij het Loket Tussenvoorzieningen. De VO-school zal dan het dossier (samen met de basisschool) compleet maken en aanleveren bij dit Loket. Het Loket tussenvoorzieningen geeft advies voor instroom.

Het Samenwerkingsverband Apeldoorn VO2505

Onze school heeft de wettelijke taak om elke leerling een zo passend mogelijke onderwijsplek te bieden. Daarvoor wordt soms ons Samenwerkingsverband VO 2505 (hierna SWV) ingeschakeld. Wij maken daar, samen met 18 andere scholen, onderdeel van uit. Het SWV ondersteunt ons bij het zoeken naar oplossingen voor leerlingen met een extra ondersteuningsbehoefte, bijvoorbeeld als een leerling langdurig thuiszit of als leerlingen een mogelijke overstap naar speciaal onderwijs gaan maken.

In deze situaties is het nodig dat de school persoonsgegevens van de leerling deelt met het SWV. Bijvoorbeeld om te beslissen over de inzet van middelen voor extra onderwijssteuning of het doen van een uitspraak over de toelaatbaarheid van een leerling tot een school voor speciaal (basis)onderwijs. De wettelijk vertegenwoordigers van de leerling worden hierbij vooraf geïnformeerd over welke gegevens worden gedeeld en met welk doel.

Deze informatie wordt opgenomen in KindKans, een beveiligd digitaal platform en administratiesysteem dat in het Nederlandse onderwijs wordt gebruikt om passend onderwijs te organiseren. De gegevens die in KindKans worden opgeslagen zijn gegevens over verzuim en uitval, over de problematiek van de leerling, en over acties en oplossingen die worden ingezet om de leerling passend onderwijs te bieden. Wettelijk vertegenwoordigers van leerlingen kunnen bij SWV inzage krijgen in de gegevens die in KindKans over hun kind zijn opgenomen. Uw verzoek om inzage kunt u mailen aan: info@swv-vo-2505.nl

	Basisondersteuning	Extra ondersteuning
Leer- en studievoordigheden	De docent kan zowel in als buiten de klas problemen met leer- en studievoordigheden herkennen en leerlingen hierbij in en buiten de klas ondersteunen. Bijvoorbeeld: leren leren, samen plannen van het huiswerk, meedenken over mogelijke hulpmiddelen, omgaan met tegenslagen enzovoorts.	Leerlingen die grote problemen hebben krijgen persoonlijke begeleiding buiten de klas van een specialist.
Taal	Docenten herkennen lees- en spellingsproblemen en passen lessen en toetsen aan. De school volgt deze leerlingen goed.	Leerlingen met ernstige leesproblemen krijgen langdurige hulp, zoals behandeling van dyslexie. Diagnostiek en de behandeling van dyslexie.
Rekenen	Docenten herkennen rekenproblemen en passen lessen en toetsen aan. De school volgt deze leerlingen goed.	Leerlingen met ernstige leesproblemen krijgen langdurige hulp, zoals behandeling van dyscalculie. Diagnostiek en de behandeling van dyscalculie.
Begaafde leerlingen	De docent kan zowel in als buiten de klas begaafde leerlingen herkennen. Docenten passen de les aan door extra uitdaging, versnellen of verdieping. De school herkent leerlingen die onderpresteren en helpt leerlingen hierbij.	Diagnostiek Speciale leertrajecten voor sommige (hoog)begaafde leerlingen

Schoolaanwezigheid /verzuim	De school registreert verzuim. De school houdt leerlingen die vaak of lang verzuimen in de gaten. De school zet zich in om zoveel mogelijk leerlingen aanwezig te laten zijn in de lessen. De school schakelt waar nodig de leerplichtambtenaar of de jeugdarts in	De school biedt een aangepast rooster als een leerling lang afwezig is. Dit kan binnen of buiten de school zijn.
NT2	De docent helpt NT2-leerlingen met extra uitleg, woordenboeken en opdrachten in eenvoudige taal. Leerlingen krijgen soms extra tijd bij toetsen.	De school geeft leerlingen extra begeleiding door een NT2-begeleider gericht op taal, omgangsvormen en zelfredzaamheid.

Op de school is een ondersteuningsteam. Dit ondersteuningsteam kan meer informatie geven over de basisondersteuning en extra ondersteuning.

Regelgeving

Veiligheid

Ons veiligheidsbeleid is erop gericht om de veiligheid van leerlingen, medewerkers en bezoekers maximaal te waarborgen. Onveilige situaties – in welke vorm dan ook – accepteren we niet.

Elke locatie van Zone.college werkt met een **schoolveiligheidsplan**, zoals verplicht volgens de Arbowet.

Veiligheid is geen los onderwerp, maar maakt een vast onderdeel uit van ons locatiebeleid.

Hoe we veiligheid en welzijn meten

Bij Zone.college vinden we het belangrijk om te weten hoe onze leerlingen zich voelen op school. Daarom meten we elk jaar hoe zij de **veiligheid en sfeer** op school ervaren. Dit doen we via een **leerlingtevredenheidsonderzoek**.

In dit onderzoek stellen we onder andere vragen over de sfeer in de klas, de sociale veiligheid en het algemene welzijn. De uitkomsten geven ons waardevolle inzichten om ons onderwijs en schoolklimaat steeds te verbeteren.

De onderwijsinspectie ontvangt een samenvatting van deze gegevens. Zo kunnen zij beoordelen of we zorgen voor een veilige en prettige leeromgeving.

De resultaten van onze school vind je op: scholenopdekaart.nl.

Omgangsprotocol

Iedere leerling moet zich veilig en prettig kunnen voelen op school. Daarom heeft Zone.college een **duidelijk omgangsprotocol**. Pesten accepteren we niet. We pakken het actief aan – altijd samen met leerlingen, ouders en medewerkers.

We willen een school zijn waar respect, vertrouwen en aandacht voor elkaar centraal staan. Als er toch sprake is van pesten, dan grijpen we in. We luisteren, nemen signalen serieus en werken aan een oplossing.

Wat doen we?

- We maken het onderwerp bespreekbaar in mentorcoachlessen, LOB-activiteiten en klassengesprekken.
- We stimuleren een positieve groepssfeer, waarin iedereen zich verantwoordelijk voelt voor een fijne leeromgeving.
- Mentorcoaches en docenten letten actief op signalen van pestgedrag.
- Bij pestproblemen maken we duidelijke afspraken met alle betrokkenen.
- Ouders worden altijd betrokken bij het zoeken naar een oplossing.
- Ernstige situaties worden gemeld bij de zorgcoördinator of vertrouwenspersoon.

Pesten is niet altijd zichtbaar, maar de impact is groot. Daarom vinden we het belangrijk dat leerlingen, ouders én medewerkers alert zijn en zich verantwoordelijk voelen voor het welzijn van iedereen op school. Heeft een leerling een probleem dat hij niet kan bespreken met zijn mentorcoach/docenten, dan kan er contact worden gelegd met de vertrouwenspersoon.

De omgangscoördinatoren van onze school zijn:

Annet Scholten (ascholten@zone.college) en Manon Kolkman (mkolkman@zone.college)

Ontzegging van lesdeelname als ordemaatregel

In uitzonderlijke situaties kan de school besluiten een leerling tijdelijk de deelname aan de les te ontzeggen. Dit is een ordemaatregel die wordt ingezet wanneer het gedrag van de leerling de voortgang van de les ernstig belemmert, de veiligheid van anderen in gevaar brengt of wanneer eerdere pedagogische interventies onvoldoende effect hebben gehad.

Het ontzeggen van lesdeelname is altijd van tijdelijke aard en heeft als doel de rust, veiligheid en het leerklimaat in de klas te herstellen. Deze maatregel wordt zorgvuldig afgewogen en staat in verhouding tot de ernst van de situatie.

Wanneer een leerling de toegang tot de les wordt ontzegd:

- wordt de leerling opgevangen op een aangewezen plek binnen of buiten de school;
- wordt er, waar mogelijk, gezorgd voor vervangend werk of een alternatieve leeractiviteit;
- worden de ouders/verzorgers geïnformeerd, afhankelijk van de ernst en/of frequentie van de maatregel;
- vindt er zo nodig een gesprek plaats met de leerling om het gedrag te bespreken en herhaling te voorkomen.

De school streeft ernaar om ordemaatregelen zoveel mogelijk te voorkomen en zet primair in op begeleiding, ondersteuning en het bevorderen van positief gedrag.

Kluisjes

Op school hebben alle leerlingen de beschikking over een kluisje. Hierin kunnen zij persoonlijke spullen veilig opbergen, zoals een tas, mobiele telefoon, helm of werkkleding.

Het gebruik van een kluisje is gratis. Aan het begin van het schooljaar ontvangen leerlingen informatie over hun kluisje. Zodra een leerling de sleutel accepteert en het kluisje in gebruik neemt, gaat hij of zij automatisch akkoord met de **voorwaarden**.

Let op: een kluisje blijft eigendom van de school en wordt alleen **tijdelijk in bruikleen** gegeven.

Voorwaarden voor het gebruik:

- Het kluisje is alleen bedoeld voor tijdelijke opslag van school- of privéspullen die je niet tijdens de les nodig hebt.
- De school is niet aansprakelijk bij diefstal, vermissing of beschadiging van spullen.
- Het is verboden om alcohol, drugs, vuurwerk of wapens in het kluisje te bewaren.
- Met het gebruik van het kluisje geef je de directie toestemming om het kluisje op elk moment en zonder aankondiging te controleren.
- De school mag samen met de politie het kluisje controleren als daar aanleiding voor is.
- De leerling die het kluisje gebruikt, is altijd verantwoordelijk voor wat erin ligt.
- Kluisjes mogen niet onderling worden geruild.
- Aan het einde van het schooljaar (of als je van school gaat) moet het kluisje leeg en schoon worden opgeleverd.
- Als de school het kluisje moet schoonmaken, worden kosten in rekening gebracht.
- Spullen die na de zomervakantie achterblijven, worden verwijderd.
- Bij misbruik of schade vervalt de bruikleen direct. Kosten voor herstel worden verhaald op de gebruiker van het kluisje.

Telefoon thuis of in de kluis

We zijn grotendeels een mobielvrije school. We vragen aan onze leerlingen of ze hun telefoons (en andere smart devices) thuis willen laten. Leerlingen mogen de apparaten mee naar school nemen, maar niet gebruiken, met uitzondering van de plekken waar dit duidelijk is aangegeven.

Waarom doen we dit?

- Leerlingen kunnen zich zonder telefoons beter concentreren. Ze worden minder afgeleid.
- Leerlingen hebben zonder telefoons meer aandacht voor elkaar. Er is meer tijd voor écht contact.
- Leerlingen voelen zich zonder telefoons veiliger op school. Er is minder sociale digitale druk.

Leerlingen zijn voor spoedgevallen bereikbaar via de receptie.

We maken een uitzondering op de regel voor leerlingen die om medische redenen overdag een smart device nodig hebben.

Rookvrije school

Zone.college biedt leerlingen een gezonde en veilige omgeving. Daarom zijn **alle schoolterreinen volledig rookvrij**.

We vinden het belangrijk dat leerlingen in een omgeving leren waar gezondheid centraal staat. Door deze rookvrije omgeving moedigen we leerlingen en medewerkers aan om niet te roken – nu én in de toekomst.

Informatiebeveiliging en privacy

Bij Zone.college werken we dagelijks met persoonsgegevens van leerlingen. Dat is nodig om goed onderwijs te geven en ondersteuning te bieden. We gaan hier **zorgvuldig en vertrouwelijk** mee om. Toch blijven we alert: jouw privacy én die van je kind zijn belangrijk. De functionaris voor gegevensbescherming ziet toe dat de processen zorgvuldig en correct verlopen.

Gebruik van beeldmateriaal

Tijdens schoolactiviteiten, zoals excursies, diploma-uitreikingen en open dagen, maken we regelmatig foto's en video's. Dit beeldmateriaal gebruiken we bijvoorbeeld op onze website, sociale media of in nieuwsbrieven.

Voor het gebruik van herkenbaar beeldmateriaal vragen we jaarlijks opnieuw toestemming via Magister. Ouders kunnen deze toestemming op elk moment aanpassen. Is je kind 16 jaar of ouder? Dan beslist de leerling zelf.

We vragen ouders om terughoudend te zijn met het maken en delen van foto's of filmpjes tijdens gezamenlijke activiteiten. Zo zorgen we samen voor een veilige omgeving voor iedereen.

Soms maken we opnames tijdens lessen voor onderwijskundige doeleinden, zoals training of scholing van medewerkers. Deze beelden zijn alleen voor intern gebruik. Als je daar bezwaar tegen hebt, kun je dit aangeven.

Online lessen

Bij online lessen – bijvoorbeeld bij thuisonderwijs – gelden duidelijke afspraken:

- Zorg voor een rustige, veilige werkplek.
- Gebruik een neutrale of vervaagde achtergrond.
- Zet je camera aan bij aanvang van de les voor de presentieregistratie.
- Het is niet toegestaan om de les op te nemen of te delen via sociale media.

De regels die op school gelden, zijn ook van toepassing tijdens online lessen. Bij overtreding kunnen passende maatregelen worden genomen.

Regels voor sociale media

Sociale media zijn niet meer weg te denken uit het dagelijks leven. Ze bieden kansen, maar brengen ook risico's met zich mee. Daarom gelden bij Zone.college de volgende regels voor álle leerlingen – ongeacht waar of wanneer ze sociale media gebruiken:

- Denk goed na voor je iets deelt. Stel je privacy-instellingen goed in.
- Behandel anderen met respect. Pesten, stalken, kwetsen of bedreigen mag nooit.
- Je bent altijd zelf verantwoordelijk voor wat je plaatst en deelt.
- Hou rekening met de goede naam van Zone.college en iedereen die daarbij betrokken is.
- Leerlingen en medewerkers worden geen vrienden of contacten van elkaar op sociale media, tenzij het gaat om een zakelijk account zonder privé-informatie.

Gebruik van sociale media of je telefoon in de les mag alleen met toestemming van de docent. Bij toetsen, examens en overhoringen gelden aparte regels. Vraag hiernaar als je twijfelt.

Meer weten?

Wil je meer weten over hoe wij omgaan met privacy en veiligheid? Bekijk dan onze:

- **Privacyverklaring**
- **Gedragscode ICT en Social media**

Deze documenten zijn op te vragen bij de schooladministratie of te vinden op de website van Zone.college.

Leerplicht en kwalificatieplicht

In Nederland zijn jongeren verplicht om naar school te gaan. Dit heet de leerplicht en geldt vanaf het moment dat een kind 5 jaar is. De meeste kinderen beginnen op 4-jarige leeftijd op de basisschool, maar vanaf 5 jaar is onderwijs wettelijk verplicht.

Vanaf 16 jaar geldt de kwalificatieplicht. Dit betekent dat jongeren tot hun 18e naar school moeten blijven gaan, zolang ze nog geen startkwalificatie hebben behaald. Een startkwalificatie is een diploma havo, vwo of mbo op niveau 2 of hoger.

Voor wie geldt de leerplicht?

Alle kinderen die in Nederland wonen en tussen de 5 en 16 jaar oud zijn, zijn leerplichtig. Dit geldt ook voor kinderen met een andere nationaliteit, kinderen van asielzoekers en kinderen van statushouders of vreemdelingen.

Hoe regelt Zone.college dit?

Zone.college is verplicht om de Leerplichtwet uit te voeren. Dat betekent dat wij een goede aanwezigheidsregistratie bijhouden.

Ouders zijn verantwoordelijk voor de inschrijving en het dagelijkse schoolbezoek van hun kind. Als een leerling ongeoorloofd afwezig is, moeten wij dat melden bij de gemeente. Dat doen we in de volgende situaties:

- De leerling is in 4 opeenvolgende lesweken in totaal 16 uur afwezig zonder geldige reden.
- De leerling is 28 dagen aaneengesloten afwezig, jonger dan 23 jaar, en staat nog wel ingeschreven.

In dat geval doen wij binnen 5 werkdagen een melding via het digitale verzuimloket van DUO. De leerplichtambtenaar van de gemeente kan vervolgens ouder(s)/verzorger(s) en de leerling uitnodigen voor een gesprek.

Uitschrijven en vrijstelling

Een leerplichtige of kwalificatieplichtige leerling mag pas worden uitgeschreven als er een nieuwe school is gevonden of als er toestemming is van de leerplichtambtenaar. In zeer uitzonderlijke gevallen kan de leerplichtambtenaar vrijstelling verlenen van de leerplicht.

Heb je vragen of zorgen over de leerplicht? Neem dan contact op met de leerplichtambtenaar van jouw gemeente.

Verzuimbeleid

Bij Zone.college vinden we het belangrijk dat iedere leerling goed onderwijs krijgt. Daarvoor is regelmatige aanwezigheid op school essentieel. Als school zijn wij wettelijk verplicht om de **Leerplichtwet** uit te voeren. Ouders zijn verantwoordelijk voor de inschrijving én de aanwezigheid op school.

Wat verstaan we onder verzuim?

Een leerling is **ongeoorloofd afwezig** als hij zonder geldige reden afwezig is:

- gedurende **16 uur binnen 4 aaneengesloten schoolweken**, of
- **28 dagen achter elkaar** (bij jongeren onder de 23 jaar).

Wij melden dit binnen 5 werkdagen bij de gemeente via het digitale verzuimloket van DUO. De leerplichtambtenaar kan vervolgens jou en je kind uitnodigen voor een gesprek.

Een leerling mag pas worden uitgeschreven van Zone.college als hij is aangemeld bij een andere school of wanneer de leerplichtambtenaar hiervoor toestemming geeft. In uitzonderlijke situaties kan vrijstelling worden verleend.

Heb je vragen of zorgen over leerplicht of verzuim? Neem dan contact op met de leerplichtambtenaar van jouw gemeente.

Ziekmelden: zo werkt het

Is je kind ziek? Dan horen we dit graag op tijd. Er zijn twee manieren om een ziekmelding door te geven:

1. Via de **Magister-app**
 - Log in met je ouderaccount.
 - Ga naar het menu 'Afwezigheid' en klik op 'Melden'.
 - Je kunt ziekmelden voor vandaag en morgen.
 - Let op: **ziekmelden is niet mogelijk op zaterdag**. Meld je op zondag? Dan geldt dat alleen voor de maandag.
 - Een ziekmelding geldt alleen voor lessen waar nog geen andere registratie voor is.
 - Je kunt een melding niet zelf verwijderen. Neem hiervoor contact op met de receptie van de school.
 - Let op: we kunnen steekproefsgewijs bellen om de ziekmelding te controleren.

2. **Telefonisch**

Bel **vóór 8.30 uur** naar de receptie van de school via: 088 - 2620800. Doe dit elke dag dat je kind ziek is. Als je niet belt, nemen wij contact met je op. Zo voorkomen we spijbelen en controleren we of er onderweg niets is gebeurd.

Bij regelmatig ziekteverzuim of bij zorgen over de afwezigheid van een leerling, nemen wij contact met je op. Als het nodig is, melden we dit bij de leerplichtambtenaar.

Communicatie met ouders

Bij Zone.college draait het niet alleen om een diploma halen. We vinden het minstens zo belangrijk dat je kind zich sociaal en persoonlijk ontwikkelt. Dat doen we samen – met jou als ouder, met de mentorcoach én met de docenten. Die samenwerking noemen we ook wel de pedagogische driehoek.

Een goede communicatie tussen school en thuis zorgt voor meer betrokkenheid, een betere werkhouding en fijnere schoolprestaties. Daarom investeren we in een goede relatie met ouders en spreken we heldere verwachtingen uit.

Wat wij van elkaar verwachten

- Als ouder ben je op de hoogte van onze schoolregels en ondersteun je deze.
- We gaan met elkaar om op basis van wederzijds respect – als ouder én medewerker ben je hierin een voorbeeld voor leerlingen.
- Heb je vragen of ben je het ergens niet mee eens? Neem dan contact op met de betrokken docent. Kom je er samen niet uit, dan schakelen we de mentorcoach of coördinator leerlingenzaken in.
- Wil je iemand spreken op school? Maak dan eerst een afspraak en meld je bij binnenkomst bij de receptie. Op eigen initiatief rondlopen in het gebouw is niet toegestaan.
- Agressie, bedreigingen of verbaal geweld worden niet getolereerd. In dat geval voeren we geen gesprek.
- Leerlingen zijn verplicht om tijdens lestijden op school te zijn. Tussenuren zijn geen reden om eerder naar huis te gaan.
- Alleen bij bijzondere omstandigheden kan bijzonder verlof worden aangevraagd via de coördinator leerlingenzaken (per mail).
- Ouders zijn aansprakelijk voor schade aan schoolgebouw, meubilair, leermiddelen of eigendommen van anderen die door hun kind is veroorzaakt.
- Chatgroepen onder leerlingen vallen niet onder de verantwoordelijkheid van school. Praat hier thuis over met je kind.
- Bespreek ook samen omgangsvormen op sociale media (netiquette). Tips vind je via: Online omgangsvormen – www.mediawijsheid.nl.
- We communiceren uitsluitend via mail, telefoon of persoonlijk contact. We gebruiken geen WhatsApp of andere chatdiensten voor oudercommunicatie.

Mentorcoachgesprekken

Gedurende het schooljaar organiseren we een aantal momenten waarop je kunt praten met de mentorcoach van je kind. Tijdens deze gesprekken bespreken we studievoortgang, gedrag en ontwikkeling.

Wil je buiten deze momenten contact? Dan kun je de mentorcoach altijd mailen. Let op: communicatie met mentorcoaches en docenten verloopt alleen via e-mail, niet via Magister-berichten.

Informatieavonden

Soms organiseren we bijeenkomsten om ouders te informeren over onderwerpen als het eindexamen of de profielkeuze. Je ontvangt hiervoor een persoonlijke uitnodiging.

Nieuwsbrief

Onze nieuwsbrief verschijnt zeven keer per jaar. De eerste nieuwsbrief ontvang je in de tweede week van het schooljaar. Daarna volgt er één voor elke schoolvakantie (herfst, kerst, voorjaars, mei, zomervakantie). De nieuwsbrief versturen we naar de ontvangen e-mailadressen van ouders.

Social media

Ieder vo-school van Zone.college heeft een eigen account op Facebook/ Instagram. Op deze kanalen plaatsen we regelmatig berichten over onze schoolactiviteiten.

Intranet

Mededelingen voor leerlingen, zoals roosterwijzigingen of inleverdata, plaatsen we op ons intranet. Leerlingen kunnen hierop inloggen via de website of via: <https://intranet.zone.college>.

Magister

Via Magister heb je als ouder/verzorger toegang tot belangrijke informatie zoals:

- het rooster van je kind;
- behaalde cijfers;
- nieuwsberichten van school.

Je ontvangt inloggegevens aan het begin van het schooljaar.

Gescheiden ouders en informatievoorziening

Zone.college volgt de wetgeving rondom informatieverstrekking aan gescheiden ouders:

- **Bij gedeeld gezag** informeren wij beide ouders, tenzij er een rechterlijke uitspraak is die anders bepaalt. In dat geval ontvangen wij graag schriftelijk bewijs.
- **Ouders zonder gezag** hebben recht op informatie als zij daarom vragen, tenzij een rechter anders heeft besloten. Zij ontvangen informatie op hoofdlijnen over de voortgang van hun kind.
- Bij aanmelding leggen we vast wie het gezag heeft. Wijzigingen moeten zo snel mogelijk aan school worden doorgegeven.
- Nieuwe partners (stiefouders) ontvangen geen informatie van school, tenzij de gezaghebbende ouder daar **schriftelijk toestemming** voor geeft.

Financiële zaken

Bij Zone.college vinden we het belangrijk dat onderwijs toegankelijk is voor iedereen. In dit overzicht lees je hoe we omgaan met kosten, bijdragen, materialen en verzekeringen.

Vrijwillige ouderbijdrage

Zone.college ontvangt geld van de overheid om goed onderwijs te verzorgen. Sommige extra activiteiten vallen daarbuiten. Denk aan:

- excursies bij keuzevakken
- Sinterklaas-, kerst- en sportactiviteiten
- meerdaagse excursies of werkweken die niet gekoppeld zijn aan lessen.

Met instemming van de Ouder Advies Raad (OAR) vragen we hiervoor een vrijwillige bijdrage. Deze is bedoeld om deze activiteiten mogelijk te maken. We proberen de kosten altijd zo laag mogelijk te houden.

De vrijwillige ouderbijdrage voor het huidige schooljaar is:

Leerjaar/leerweg	Kolomtitel	Kosten
Leerjaar 1	Buitenschoolse activiteit eind juni	Volgt in januari 2027
	Vrijwillige bijdrage voor klassenactiviteit Introductiedagen	€ 10,- € 27,50
Leerjaar 2	Vrijwillige bijdrage voor mentorcoachactiviteit Introductiedagen	€ 10,- € 27,50
	Buitenschoolse activiteiten	Volgt in januari 2027
	Wintersportdag	Volgt in januari 2027
Leerjaar 3	Vrijwillige bijdrage voor Klassenuitje	€ 10,-
	Werkweek leerjaar 3	€ 265,-
Leerjaar 4	Vrijwillige bijdrage voor diverse activiteiten (galafeest, jaarboek en diploma-uitreiking)	€ 30,-
Alle leerjaren	Gymshirt	€ 21,40
	Alle nieuwe leerlingen krijgen het 1e gymshirt van school. Een extra shirt kunt u via WIS Collect bestellen	

Let op: je kind mag niet worden uitgesloten van deelname als je niet betaalt. Maar als er onvoldoende bijdragen zijn, kan het zijn dat een activiteit niet doorgaat.

Betaling via WIS Collect

De vrijwillige ouderbijdrage betaal je eenvoudig via WIS Collect:

- Je ontvangt een e-mail met een persoonlijke betaallink.
- Je logt automatisch in en betaalt via iDEAL.
- Je kiest zelf of je in één keer betaalt of in termijnen (vanaf €100).
- Je ontvangt na betaling een kopie van de factuur per mail.

Vragen over de betaling of geen internetbankieren? Mail naar debiteuren@zone.college of bel 088 – 262 0800.

Zorg dat jouw juiste e-mailadres bij ons bekend is. Het betalingsverzoek wordt alleen naar bekende e-mailadressen gestuurd.

Aanschaf laptop

Door de Wet Gratis Schoolboeken liggen de kosten voor de aanschaf van lesmateriaal bij ons als school en niet bij de ouders/verzorgers van leerlingen. Voor de kosten van devices, waartoe een laptop behoort, ligt dat anders. Op dit moment maken devices nog geen onderdeel uit van de Wet Gratis Schoolboeken. Als onderwijsinstelling zijn wij ervoor verantwoordelijk dat lessen toegankelijk zijn voor iedere leerling.

Wij vinden het om meerdere redenen wenselijk dat elke leerling over een laptop beschikt en/of kan beschikken. De financiering (lumpsumbekostiging) die wij vanuit de overheid ontvangen is niet voldoende om voor iedere leerling een device te regelen. Om die redenen doen wij in eerste instantie een beroep op de ouders van leerlingen voor de aanschaf van een laptop voor kind(eren).

Je bent niet verplicht om een laptop aan te schaffen. Wanneer je geen laptop wilt of kunt aanschaffen vernemen wij dat graag. Hiervoor kan contact opgenomen worden met de directie van de school. In dat geval bieden wij een alternatief aan. Wanneer je niet in staat bent om een laptop aan te schaffen kun je ook contact opnemen met de eigen gemeente en/of Stichting Leergeld om te informeren naar de mogelijkheden voor financiële ondersteuning in de aanschaf van een laptop.

Soort laptop

Hoe en waar koop je nu een goede laptop? Zone.college heeft samen met twee leveranciers, The Rent Company en Signpost, een aantal laptops geselecteerd. Deze laptops worden beschikbaar gesteld in de webshop van de leveranciers. De geselecteerde laptops voldoen aan de juiste specificaties. Op deze manier zijn wij er zekerder van dat de laptop goed werkt. Wanneer je een laptop aanschaf voor jouw kind(eren) ben je uiteraard niet verplicht om bij één van deze twee leveranciers een laptop te kopen, huren of leasen. Meer informatie is te vinden op <https://zonecollege.nl/laptop-vo/>

Schoolboeken

Schoolboeken worden gratis aan de vmbo-leerlingen verstrekt. Zone.college neemt de volledige financiële afwikkeling rond schoolboeken voor haar rekening.

Je krijgt dus geen rekening voor zaken als werkboeken, project- en tabellenboeken, examentraining en examenbundels, licentiekosten voor digitaal lesmateriaal, materialen voor leerlingen met dyslexie, door de school zelf ontwikkeld lesmateriaal en de kosten voor toetsen (Cito).

Je moet wel zelf zaken aanschaffen zoals een agenda, rekenmachine, schriften, multomappen en schrijfbenodigdheden en eventueel een atlas en woordenboeken.

Zone.college kent een zogenaamd intern boekenfonds, dit wil zeggen dat Zone.college-eigenaar is van de boeken en deze tijdelijk aan de leerling ter beschikking stelt. Boeken worden voor 4 jaar in bruikleen gegeven en werkboeken voor 1 jaar. Zone.college brengt geen borg in rekening voor de boeken. Zone.college gaat er dan wel van uit dat de leerling zorgvuldig met de ter beschikking gestelde boeken en materialen omgaat. Mocht het zo zijn dat boeken niet worden ingeleverd of dat er aantoonbare schade is ontstaan door toedoen van de leerling, dan zal Zone.college de schade bij de ouder(s)/verzorger(s) in rekening brengen. Dit is van toepassing als er in boeken is geschreven, er pagina's ontbreken, schade is aan de kaft, er waterschade is opgetreden of wanneer er dusdanige schade aan de boeken is aangebracht dat de afschrijvingstermijn van 4 jaar niet gehaald kan worden.

Op elke locatie van Zone.college is een boekencoördinator aanwezig, die alle vragen op het gebied van boeken kan beantwoorden. Voor de locatie Twello is de boeken-/ leermiddelencoördinator Rogier den Engelse.

Verzekeringen

We verwachten dat je als ouder zelf een **ziektekosten- en aansprakelijkheidsverzekering (WA)** hebt afgesloten voor je kind.

Zone.college heeft daarnaast een **collectieve ongevallen- en reisverzekering** afgesloten. Deze geldt tijdens schooltijd, excursies, stages en werkweken. De verzekering dekt onder andere:

- geneeskundige en tandheelkundige kosten (als aanvulling op de eigen zorgverzekering);
- repatriëringskosten;
- beperkte vergoeding van bagage (met eigen risico).

Niet verzekerd zijn:

- schade die leerlingen elkaar toebrengen (bijvoorbeeld aan kleding of fietsen);
- schade aan school of personeel, toegebracht door leerlingen. Deze schade is voor rekening van ouders.

Let op: dit is een samenvatting. Alleen de polis zelf is juridisch bindend en ligt ter inzage op school.

Vragen over verzekeringen? Mail naar verzekeringen@zone.college.

Voor informatie over de verzekering bij stages, zie de stagegids.

Vakanties en vrije dagen

Hieronder vind je het overzicht van de vakanties en roostervrije dagen voor het schooljaar 2026-2027. Onze locatie valt onder de vakantieregeling regio midden.

De eerste schooldag voor leerlingen is op woensdag 2 september.

Vakanties

	Eerste dag	Laatste dag
Herfstvakantie	Maandag 19 oktober 2026	Vrijdag 23 oktober 2026
Kerstvakantie	Maandag 21 december 2026	Vrijdag 1 januari 2027
Voorjaarsvakantie	Maandag 22 februari 2027	Vrijdag 26 februari 2027
Pasen	Vrijdag 26 maart 2027	Maandag 29 maart 2027
Meivakantie	Maandag 26 april 2027	Vrijdag 7 mei 2027
Bevrijdingsdag (valt in de meivakantie)	5 mei 2027	
Hemelvaart (valt in de meivakantie)	Donderdag 6 mei 2027	Vrijdag 7 mei 2027
Pinksteren	Zondag 16 mei 2027	Maandag 17 mei 2027
Zomervakantie	Donderdag 15 juli 2027	Vrijdag 27 augustus 2027

Roostervrije dagen

- Zone.Inspiratiedag: maandag 15 maart 2027

Op deze dag zijn alle leerlingen vrij.

De overige studiedagen zijn op dit moment nog niet bekend. Zodra deze ingepland zijn, communiceren we ze via de nieuwsbrief.

Leerroutes bij Zone.college

Bij Zone.college leer je door te denken en te doen. We combineren praktijk en theorie op een manier die past bij de talenten, interesses en toekomstplannen van onze leerlingen. Ons onderwijs is doelgericht, betekenisvol én actueel.

Onderbouw vmbo Groen: Leerjaar 1 en 2

Leerlingen leren bij ons in thema's en projecten die vakoverstijgend zijn. Zo ontdekken ze verbanden tussen verschillende vakken én tussen school en de praktijk. In leerjaar 1 en 2 werken de leerlingen aan bekende vakken zoals Nederlands, wiskunde, techniek en groen. Daarnaast volgen ze vakken als loopbaanoriëntatie en krijgen ze praktijklessen over plant, dier en bloem.

- De leerling leert zelfstandig werken in een veilige, overzichtelijke leeromgeving.
- Hij krijgt les van een vaste groep docenten (kernteamdocenten), zodat hij én de ouders weten bij wie ze terecht kunnen.
- Aan het eind van leerjaar 2 kiest hij een richting: één van de vijf werelden of de Vakmanschapsroute.

Bovenbouw vmbo Groen: Leerjaar 3 en 4

In de bovenbouw bereidt de leerling zich voor op het examen. Hij kiest uit de volgende vijf werelden, die allemaal het examenprogramma Profiel Groen aanbieden:

- **Actieve wereld** – sport, bewegen, gezondheid
- **Creatieve wereld** – vormgeven, ontwerpen, presenteren
- **Gezonde wereld** – voeding, leefstijl, zorg
- **Groen technische wereld** – techniek in de groene sector
- **Levende wereld** – werken met dieren

De leerlingen doen examen in zes vakken. Leerlingen die de Gemengde leerweg volgen kunnen een extra vak (Duits of Geschiedenis) volgen om ook een diploma van de Theoretische leerweg te halen. Dit kan alleen met een voldoende staat voor het betreffende vak.

De leerlingen doen examen in het minimum aantal vakken dat bij hun leerweg hoort.

In de bovenbouw bereiden we leerlingen ook voor op het competentiegerichte onderwijs in het mbo. Net als in de onderbouw besteden we veel aandacht aan het ontwikkelen van competenties die nodig zijn voor de basisvaardigheden en burgerschap gericht op de vervolgopleiding en de toekomst.

De examenperiode start in leerjaar 3 met een schoolexamen waar het Programma van Toetsing en Afsluiting (PTA) ook onderdeel van uitmaakt.

In leerjaar 4 wordt in mei op basis van alle PTA-resultaten het schoolexamencijfer vastgesteld. Samen met het cijfer voor het centraal examen bepaalt dit het eindcijfer voor het vak.

Vakmanschapsroute

Na leerjaar 2 is de Vakmanschapsroute een optie. Leerlingen die deze route volgen, werken in 3 tot 4 jaar toe naar een mbo-diploma op niveau 2. De leerling krijgt veel praktijklessen, zowel op school als bij bedrijven.

Op- en afstroombmogelijkheden

In de onderbouw kunnen leerlingen op- en afstromen. Na elke periode bekijkt het team of de leerling op het goede niveau zit. Bij de overgang naar leerjaar 3 moet iedereen in de juiste leerweg zitten. In leerjaar 2 krijgen de leerlingen eerst een voorlopig advies over de leerweg. Bij het overgangsrapport volgt dan het definitieve advies. Hierbij weegt het advies van de docenten het zwaarst. We kijken niet alleen naar de cijfers, maar ook naar de vaardigheden (zoals zelfstandig werken en samenwerken) en persoonlijke factoren zoals inzet.

Doorstroombmogelijkheden na het vmbo

Na het vmbo Groen kunnen leerlingen doorstromen naar alle richtingen in het mbo:

Leerweg	Doorstroom naar
Basisberoepsgerichte leerweg	mbo-niveau 2
Kaderberoepsgerichte leerweg	mbo-niveau 3 of 4
Gemengde en theoretische leerweg	mbo-niveau 4 of havo

Veel leerlingen kiezen na het vmbo voor een vervolgopleiding bij Zone.college. Logisch, want dat voelt vertrouwd en sluit goed aan.

Het Groene Lyceum (HGL)

Het Groene Lyceum (HGL) is speciaal voor leerlingen met havo in het advies die graag praktisch én theoretisch leren. Je sluit leerjaar 4 af met een vmbo GL/TL-diploma. Daarna werk je door aan het mbo 4-diploma Manager Retail. Na deze leerroute kunnen leerlingen een opleiding op hbo-niveau volgen.

Lesurentabellen

Lesurentabellen vind je in de bijlage van deze schoolgids.

Overgangsrichtlijnen

De overgangsrichtlijnen vind je in het programma van toetsing onderbouw (PTO) en het programma van toetsing en afsluiting bovenbouw (PTA).

Klachten

Klachten? Meld ze bij ons!

Bij Zone.college vinden we het belangrijk dat iedereen zich prettig, veilig en serieus genomen voelt. Heb je een klacht of zit iets je dwars? Blijf er niet mee rondlopen. We lossen dit het liefst zo snel mogelijk samen op.

De meeste klachten over de dagelijkse gang van zaken lossen we op in overleg tussen leerling, ouder(s)/verzorger(s), personeel en de schoolleiding. Samen komen we meestal tot een goede oplossing.

Hoe kun je een klacht indienen?

Op onze website vind je de klachtenregeling:

 www.zone.college

Hier lees je:

bij wie je een klacht kunt melden;

hoe je dit doet;

en welke stappen er worden genomen.

Je kunt ook gebruik maken van het online klachtenformulier. Dat vind je op dezelfde pagina. De klacht komt dan automatisch bij de juiste persoon terecht.

Vertrouwenspersonen

Voor klachten over ongewenst gedrag of persoonlijke situaties, zoals (seksuele) intimidatie, pesten, agressie of discriminatie, kun je terecht bij onze interne vertrouwenspersonen.

Op onze locatie zijn dat:

Maarten Achtereekte (machtereekte@zone.college)

Ilse van Beusekom (ibeusekom@zone.college). In verband met zwangerschapsverlof van Ilse wordt tijdens haar afwezigheid de taak tijdelijk overgenomen door collega Siri Bentem (sbentem@zone.college).

Wil je liever met iemand buiten de school praten? Dan kun je terecht bij onze externe vertrouwenspersoon:

Yvonne Stallenberg

Te bereiken via de Vertrouwenslijn van Bezemer & Schubad:

 088 – 144 02 00

Vragen?

Heb je vragen over de klachtenregeling of twijfel je waar je terecht kunt? Neem dan contact op met:

- de schoolleiding.
- de interne vertrouwenspersonen;
- of stuur een e-mail naar: klachtenbeheer@zone.college

Bijlage 1: Lesurentabellen

Vak	klas 1																klas 2								klas 3				Klas 3 HGL				klas 4				Klas 4 HGL				Klas 5 HGL				Klas 6 HGL			
	38																38								36				35				35				35				29				29			
	1B8	1BK	1KB	1KG	1GL	1L1	Totaal	2B8	2BK	2KB	2KG	2GL	2L1	Totaal	3B8	3KB	3GL	Totaal	3L	Totaal	4B8	4KB	4GL	Totaal	4L	Totaal	5L	Totaal	6L	Totaal																		
lesweken	1	2	2	2	2	2		1	2	2	2	2	2	2	2	4	4			2		3	4	3		2		1		1																		
Aantal klassen																																																
Nederlands	3	3	3	3	3	3	1254	3	3	3	3	3	2	1178	3	3	3	1080	3	210	3	3	3	1050	2	140	2	58	2	58																		
Engels	3	3	3	3	3	2	1178	3	3	3	3	3	3	1254	3	3	3	1080	3	210	3	3	3	1050	2	140	2	58	2	58																		
Duits						2	152						456			*3	handmatig	2	140			*4	*4	handmatig																								
Biologie	2	2	2	2	2	2	836	2	2	2	2	2	2	836	3	3	3	1080	2	140	3	3	3	1050			2	handmatig		handmatig																		
AKGS																											2	handmatig		handmatig																		
Wiskunde	3	3	3	3	3	3	1254	3	3	3	3	3	3	1254	3	3	3	1080	2	140	3	4	4	1295	2	140	2	58	2	58																		
Rekenen (Vanuit BV)															1	1	1	360			1	1	1	350			1	29	0,5	14,5																		
NA/SK						2	152					1	2	456		*3	*3	handmatig				*4	*4	handmatig																								
Na/Sk 1																			2	140																												
Na/Sk 2																								2	140																							
Economie													456			*3	3	handmatig	2	140			*4	4	handmatig	2	140																					
Mens en maatschappij	3	3	3	3	3	2	1178	2	2	2	2	2	2	836																																		
Maatschappijleer /L&B															1	2	2	648	2	140	1			105																								
Burgerschap																											2	58	2	58																		
ICC	2	2	2	2	2																				1	70	1	29																				
Beeldende vorming							684	1	1	1	1	1		342																																		
Kunstvakken	1	1	1	1	1	2	494	1	1	1	1	1	1	418																																		
Techniek	1	1	1	1	1	1	418	2	1	1	1	1	2	532																																		
Groene wereld oriëntatie	3	3	3	3	3	3	1254	3	3	3	3	3	3	1254																																		
KWITZ/Maatwerk	2	2	2	2	2	2	836	2	2	2	2	2	2	836					3	210					3	210	0		0	0																		
Interessemomenten	2	2	2	2	2		684	2	2	2	2	2		684																																		
Stagebegeleiding															0,5		36				0,5			52,5																								
Expertlessen																											3	87	3	87																		
Wereldvak uur															6	6	6	2160			6	6	6	2100																								
Groene profiel																																																
Coachuur															4	4	2	1152	3	210	2	2	0	490	2	140	4	116	4	116																		
Mentoruur/coachuur	3	3	3	3	3	1	1102	3	3	3	3	3	1	1102														2		58																		
LO/S&B	3	3	3	3	3	3	1254	3	3	3	3	3	2	1178	2	2	2	720	2	140	2	1	1	455	1	70	2	58	2	58																		
Digitale geleiderheid	1	1	1	1	1		342	1	1	1	1	1		342																																		
Huisverkeer	1	1	1	1	1		342																																									
PRJ / RPJ2								1						38																																		
Stage / BPV																																																
Projectonderzoeksdag						4	304					4	304					540			7,5			787,5	7	490	7	203	7	203																		
Sportproject																										4	116	4	116																			
toefelwerkstuk																						2		280	1	70																						
																							2	210																								

Bijlage 2: Iestijden

Onderbouw		Bovenbouw	
1 ^e uur	08:30 – 09:20 uur	1 ^e uur	08:30 – 09:20 uur
2 ^e uur	09:20 – 10:10 uur	2 ^e uur	09:20 – 10:10 uur
Pauze	10:10 – 10:25 uur	3 ^e uur	10:10 – 11:00 uur
3 ^e uur	10:25 – 11:15 uur	Pauze	11:00 – 11:15 uur
4 ^e uur	11:15 – 12:05 uur	4 ^e uur	11:15 – 12:05 uur
Pauze	12:05 – 12:35 uur	5 ^e uur	12:05 – 12:55 uur
5 ^e uur	12:35 – 13:25 uur	Pauze	12:55 – 13:25 uur
6 ^e uur	13:25 – 14:15 uur	6 ^e uur	13:25 – 14:15 uur
Pauze	14:15 – 14:30 uur	7 ^e uur	14:15 – 15:05 uur
7 ^e uur	14:30 – 15:20 uur	Pauze	15:05 – 15:20 uur
8 ^e uur	15:20 – 16:10 uur	8 ^e uur	15:20 – 16:10 uur
		9 ^e uur	16:10 – 17:00 uur

Na het laatste uur kan er nog een huiswerkuur zijn. Je kind moet daarom tot 17:00 uur beschikbaar zijn voor schoolwerkzaamheden en dient met baantjes e.d. hier rekening mee te houden.

Verkort rooster/40-minutenrooster:

Een aantal keren tijdens het schooljaar maken wij gebruik van het 40-minutenrooster

Onderbouw		Bovenbouw	
1 ^e uur	8:30 – 09:10 uur	1 ^e uur	08:30 – 09:10 uur
2 ^e uur	9:10 – 09:50 uur	2 ^e uur	09:10 – 09:50 uur
3 ^e uur	09:50 – 10:30 uur	3 ^e uur	09:50 – 10:30 uur
Pauze	10:30 – 10:50 uur	4 ^e uur	10:30 – 11:10 uur
4 ^e uur	10:50 – 11:30 uur	Pauze	11:10 – 11:30 uur
5 ^e uur	11:30 – 12:10 uur	5 ^e uur	11:30 – 12:10 uur
6 ^e uur	12:10 – 12:50 uur	6 ^e uur	12:10 – 12:50 uur

Bijlage 3: schoolregels



Veiligheid

- Ik luister altijd naar aanwijzingen van medewerkers van de school.
- Ik zit alleen aan mijn eigen spullen.
- Ik blijf van andere mensen af.
- Ik loop rustig door de school en op het schoolplein.
- Ik blijf tijdens pauzes en tussenuren op het schoolterrein.
- Ik ga na mijn laatste les gelijk naar huis en veroorzaak geen overlast in de buurt.
- Ik eet en drink alleen tijdens pauzes, in het atrium, de kantine of op het schoolplein.

Klasse top 7!

1. Ik ben op tijd en heb de juiste schoolspullen mee.
2. Ik wacht tot de bel gaat voordat ik naar het home/de lokalen ga.
3. Ik zet mijn telefoon uit en lever deze aan het begin van de les in.
4. Ik gebruik mijn laptop/device alleen als ik daar de opdracht voor krijg.
5. Ik gebruik het klaslokaal en de homes om te studeren.
6. Ik ga voorzichtig om met mijn eigen en geleende spullen.
7. Ik werk aan mijn eigen werk en zorg dat medeleerlingen dat ook kunnen doen.

Respect

- Ik accepteer de mensen om mij heen zoals ze zijn.
- Ik luister en laat anderen uitpraten.
- Ik praat op een normale positieve manier met anderen.

Samen

- Wij zijn een NIX18 en rookvrije school.
- Wij stimuleren een gezonde leefstijl, daarbij passen geen energydrankjes, verdovende middelen of andere verboden zaken.
- Wij zijn samen verantwoordelijk voor een goede sfeer op school én in de omgeving van de school.

Verantwoordelijkheid

- Ik ben eerlijk en probeer problemen in een gesprek op te lossen.
- Ik spreek anderen aan als ze over mijn grens gaan.
- Ik ruim (mijn) afval op in de juiste afvalbak.
- Ik heb mijn persoonlijke spullen opgeborgen in mijn kluisje: pet, jas en andere waardevolle spullen.

Bijlage 4: Veilig Honk (gemeente Voorst)

Langs de Rijksstraatweg tussen Voorst en Twello zijn een aantal Veilig Honk-adressen. Het Veilig Honk adres is te herkennen aan het Veilig Honk bord in de tuin of aan het huis.



Wat is een Veilig Honk?

Een Veilig Honk is een adres op je fietsroute van en naar school. Het doel van een Veilig Honk is jou hulp geven als je bijvoorbeeld pech met je fiets hebt of om een andere reden hulp nodig hebt.

1

Dhr. Willemsen
Molenallee 5 Posterak
Tel: 0571 262 007

2

Dhr en mevr. Chen
Molenallee 61 Wilp
Tel: 0571 262 687

3

Dhr. Bril-bakkerij
Rijksstraatweg 24 Voorst
Tel: 0575 501 271

4

Mevr. Mekking
Rijksstraatweg 79 Voorst
Tel: 0575 501 377

5

Dhr. de Weerd-tentenverhuur
Rijksstraatweg 100 Voorst
Tel: 0575 501 223



De spelregels

Als je om hulp vraagt gelden de volgende regels:

- ~ Je kunt er op schooldagen terecht tussen 07.00 en 17.00 uur
- ~ Hou je schoolpas gereed. Honkhouders willen graag weten wie je bent en noteren bijv. wat voor hulp ze hebben geboden.
- ~ Je kunt er terecht voor snelle hulp zoals een pleister, een telefoontje, een bandenplaksetje of een leenfiets.
- ~ De leenfiets mag je een dagje gebruiken, het is de bedoeling dat je hem dezelfde dag nog terug brengt zoals je hem ook gekregen hebt.



In Klarenbeek zijn de volgende Veilig Honk-adressen. Je kunt daar terecht op weg naar school en op de terugweg naar huis. Het Veilig Honk adres is te herkennen aan het Veilig Honk bord in de tuin of aan het huis.

Wat is een Veilig Honk?

Een Veilig Honk is een adres op je fietsroute van en naar school. Het doel van een Veilig Honk is jou hulp geven als je bijvoorbeeld pech met je hebt of om een andere reden hulp nodig hebt.

De spelregels

Als je om hulp vraagt gelden de volgende regels:

- ~ Je kunt er op schooldagen terecht tussen 07.00 en 17.00 uur
- ~ Hou je schoolpas gereed. Honkhouders willen graag weten wie je bent en noteren bijv. wat voor hulp ze hebben geboden.
- ~ Je kunt er terecht voor snelle hulp zoals een pleister, een telefoontje, een bandenplaksetje of een leenfiets.
- ~ De leenfiets mag je een dagje gebruiken, het is de bedoeling dat je hem dezelfde dag nog terug brengt zoals je hem ook gekregen hebt.
- ~ Omdat je blij bent met de hulp die je krijgt ben je natuurlijk beleeft.



1

Dhr en mevr Stans

Hoofdweg 8
Klarenbeek
Tel: 055 3011571



Bijlage 5: informatie van de GGD

Jeugdgezondheid GGD Noord- en Oost-Gelderland

Als leerlingen voor het eerst naar het voortgezet onderwijs gaan, gaat er een nieuwe wereld voor hen open. Er verandert van alles. Niet alleen voor leerlingen, ook voor ouders/verzorgers verandert er heel wat. Bij vragen over bijvoorbeeld gezondheid, ontwikkeling of opvoeding kunnen leerlingen, ouders en docenten terecht bij ons team jeugdgezondheid. Dit team bestaat uit een jeugdarts en een jeugdverpleegkundige.

Wat biedt de jeugdgezondheid aan in het schooljaar 2026-2027?

- Groepsgesprek en gezondheidsonderzoek in leerjaar 2: er vindt een groepsgesprek in de klas plaats rondom gezondheid en welbevinden. Daarna krijgen de leerlingen individueel een uitnodiging voor een gesprek en gezondheidsonderzoek bij de jeugdverpleegkundige. Uitkleden is niet nodig voor dit onderzoek.
- Les veerkracht in leerjaar 3 of 4: deze workshop maakt leerlingen bewust van de samenhang tussen gedachten, gevoelens en gedrag.
- Inloopspreekuur: er zijn regelmatig inloopsprekken op school. De leerling kan zonder afspraak bij de jeugdverpleegkundige binnenlopen. Dit inloopsprek uur is ook toegankelijk voor ouders en docenten. School is op de hoogte wanneer er inloopsprekken zijn.
- Ondersteuning bij schoolverzuim: de jeugdarts of jeugdverpleegkundige is beschikbaar om bij langdurig en/of regelmatig schoolverzuim te ondersteunen.
- Vaccinaties: alle 14-jarige leerlingen worden uitgenodigd voor de meningokokken-ACWY vaccinatie. Vaccineren gebeurt niet op school, maar op een externe locatie.
- Anoniem chatten of mailen via [Jouwggd.nl](https://www.jouwggd.nl): de leerling kan met al zijn/haar vragen over gezondheid en welbevinden ook terecht op www.jouwggd.nl
- De jeugdarts zit in het zorg- en adviesteam van de school.

Meer informatie?

Kijk op onze website www.ggdnog.nl.

Heb je vragen of wil je een afspraak maken buiten het inloopsprek uur om? Stuur een e-mail naar: jgz@ggdnog.nl. Wil je in de mail ook de naam van de school van je kind vermelden? Ook zijn wij van maandag tot en met vrijdag van 8.00-12.00 uur telefonisch bereikbaar op nummer 088 443 31 00.

Zone.college Twello

Meester Zwiersweg 4

7391 HD Twello

088 2620800

twello@zone.college

zone.college



Colofon

Auteur

Naam

Content

Naam

Marketing

Naam

Drukwerk

Naam

Vormgeving

Naam

(vrij in te vullen)

Naam